

(11)-4 弁護士法人等(厚生年金保険・健康保険(協会けんぽ)の適用を受けている(又は受ける)法人) 無報酬の代表社員・社員用

年 月 日

確認書

東京都弁護士国民健康保険組合
理事長 殿

事務所名			
事務所所在地			
法人代表弁護士氏名	Ⓜ	弁護士登録番号	
	(代表社員又は社員のうち代表する方おひとり)		

当法人(弁護士法人、外国法事務弁護士法人、弁護士・外国法事務弁護士共同法人)は、健康保険(協会けんぽ)・厚生年金保険の適用を受けている法人です。

当弁護士法人と下記の弁護士との間の関係(契約等)は、下記「2. 契約概要」のとおり、無報酬のため、健康保険(協会けんぽ)・厚生年金保険の適用対象外であることを確認します。

なお、今後報酬が発生し、協会けんぽ・厚生年金保険の適用条件を満たすこととなった場合は、速やかに適正な手続き(①事実発生日から14日以内に、協会けんぽの適用除外承認申請を年金事務所に提出し、承認を受け、東京都弁護士国民健康保険組合に引き続き加入する。もしくは②協会けんぽに加入し、東京都弁護士国民健康保険組合の資格喪失の手続きを行う。)を行うことを併せて確約いたします。

記

記号・番号	84-	氏名	
(新規加入の方の記号番号は空欄で結構です)			
自宅住所			
所属年月日	年	月	日

1、事務所の所属形態

上記弁護士は(代表社員・社員)である。

(※該当する箇所を○で囲んでください)

2、契約概要

(事務所との関係について、被用者保険の適用対象外であることを、対外的に明らかにする必要があります。事務所とご本人の間で無報酬と交わされたご契約等の内容を具体的にご記入ください。記載欄が不足する場合には、別紙を作成し添付してください。)

無報酬であることがわかる総社員の合意の議事録又は勘定科目内訳明細書の「役員報酬手当等及び人件費の内訳書」等の書類を添付ください。あわせて、個人事業所として営んでいる場合には、該当する「確認書」等のご提出もお願い致します。

なお、提出書類に記載された無報酬期間が経過し、さらに無報酬期間が継続する場合、及び被保険者資格確認調査の際には、あらためて「役員報酬手当等及び人件費の内訳書」等をご提出いただきます。

弁護士国保の所属事務所に係る登録がこの書類と相違しているものの届出に必要な事項を網羅している場合、この書類をもって変更届とします(健康保険の適用除外承認に係る事項や、弁護士法人等で登記簿謄本を要する名称・所在地変更などは、事務所等変更届と関連書類が必要になります)。

決 裁		
専務理事	事務局長	係員

常用的使用関係

常用的使用関係にあるとは、①弁護士法人、個人の任意適用事務所及び個人の勤務弁護士・従業員5人以上(令和4年10月から)の事務所に勤務し、1週の所定労働時間および1月の所定労働日数が常時雇用者の4分の3以上(アルバイト、パート等を含む)、又は、②ア)週の所定労働時間が20時間以上、イ)雇用期間が1年以上見込まれる(令和4年10月からは2カ月を超えて見込まれる)、ウ)賃金の月額が8.8万円以上である、エ)学生でない及びオ)特定適用事業所または任意特定適用事業所に勤めている場合が該当し、健康保険(協会けんぽ)・厚生年金保険の適用になります。

特定適用事業所とは、事業主が同一である一または二以上の適用事業所で、被保険者(短時間労働者を除く)の総数が常時500人を超える事業所で、前述の条件を満たす方が、健康保険(協会けんぽ)・厚生年金保険の適用になります(令和4年10月からは被保険者の総数が500人から100人に、令和6年10月からは100人から50人に変更になります)。

任意特定適用事業所とは、国または地方公共団体に属する事業所および特定適用事業所以外の適用事業所で、労使合意に基づき、短時間労働者を健康保険・厚生年金保険の適用対象とする申出をした適用事業所です。

特定適用事業所の対象と要件

対象	要件	平成28年10月～ (従来)	令和4年10月～ (改正)	令和6年10月～ (改正)
事業所	事業所の規模	常時500人超	常時100人超	常時50人超
短時間労働者	労働時間	週の所定労働時間が20時間以上	変更なし	変更なし
	賃金	月額88,000円以上	変更なし	変更なし
	勤務期間	継続して1年以上使用される見込み	継続して 2カ月を超えて 使用される見込み	継続して 2カ月を超えて 使用される見込み
	適用除外	学生ではないこと	変更なし	変更なし

ご参考:労働者性について

昭和60年厚生労働省「労働基準法研究会報告(労働基準法「労働者」の判断基準について)」「(昭和60年12月19日)によりますと、「労働基準法第9条は、その適用対象である「労働者」を「使用される者で、賃金を支払われる者を用いる」と規定している。これによれば、「労働者」であるか否か、すなわち「労働者性」の有無は「使用される＝指揮監督下の労働」という労務提供の形態及び「賃金支払」という報酬の労務に対する対償性、すなわち報酬が提供された労務に対するものであるかどうかということによって判断されることとなる。この二つの基準を総称して、「使用従属性」と呼ぶこととする。」「**労働者性の判断に当たっては、雇用契約、請負契約といった形式的な契約形式のいかんにかかわらず、実質的な使用従属性を、労務適用の形態や報酬の労務対償性及びこれらに関連する諸要素をも勘案して総合的に判断する必要がある場合がある**」等として、「労働者性」の判断基準をまとめています。

○1, 2を総合的に勘案することで、個別具体的に判断する。

1、使用従属性に関する判断基準

(1) 指揮監督下の労働

- ①仕事の依頼、業務従事の指示等に対する諾否の自由の有無
- ②業務遂行上の指揮監督の有無
- ③拘束性の有無
- ④代替性の有無

(2) 報酬の労務対償性

2、労働者性の判断を補強する要素

(1) 事業者の有無

- ①機械、器具の負担関係
- ②報酬の額
- (2) 専属性の程度
- (3) その他